

# FIȘA DISCIPLINEI <sup>1</sup>

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timisoara
1.2 Facultatea <sup>2</sup> / Departamentul <sup>3</sup>	Electronica, Telecomunicatii si Tehnologii Informationale / Comunicatii
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod <sup>4</sup> )	Inginerie Electronica, Telecomunicatii si Tehnologii Informationale / 20.20.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Tehnologii, sisteme si aplicatii pentru eActivitati / 20.20.10 / 2152

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă <sup>5</sup>	Antreprenoriat și inovații digitale pentru mediul de afaceri						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.dr.ing. Radu Vasii						
2.3 Titularul activităților aplicative <sup>6</sup>	Sl.dr.ing. Silviu Vert						
2.4 Anul de studiu <sup>7</sup>	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei <sup>8</sup>	DA

## 3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate<sup>9</sup>)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect			0/2/0
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect			0/28/0
3.4 Număr de ore asistate parțial/saptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică		3.7 ore elaborare lucrare de disertație	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică		3.7* ore elaborare lucrare de disertație	
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					1
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri					2
3.8* Număr total de ore activități neasistate/ semestru	56 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri					28
3.9 Total ore/săptămână <sup>10</sup>	8						
3.9* Total ore/semestru	112						
3.10 Număr de credite	6						

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

<sup>1</sup> Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

<sup>2</sup> Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

<sup>3</sup> Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

<sup>4</sup> Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

<sup>5</sup> Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

<sup>6</sup> Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

<sup>7</sup> Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

<sup>8</sup> Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

<sup>9</sup> În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1\*, 3.2\*,...,3.9\* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,..., 3.9.

<sup>10</sup> Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

<b>4.1</b> de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sala dotata cu echipamente multimedia. Capacitatea sălii: 25 locuri</li> </ul>
<b>4.2</b> de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

<b>5.1</b> de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
<b>5.2</b> de desfășurare a activităților practice	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>

## 6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• să cunoască elemente generale legate de antreprenoriat și start-up</li> <li>• să cunoască tehnologiile inovatoare din aria Open Social Networks</li> <li>• să cunoască conceptul de planificare a resurselor într-o companie utilizând tehnologii digitale</li> <li>• să cunoască modele de antreprenoriat în domeniul training-ului</li> <li>• să cunoască principalele tehnologii digitale de comunicare utile mediului de afaceri</li> </ul>
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identificarea unor obiective specifice de realizat, a resurselor disponibile, a condițiilor de implementare și a etapelor, termenelor, timpilor conform cerințelor de proiect;</li> <li>• utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată de calculator (calculator, tablă interactivă, tutoriale video, portal educațional, etc.)</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1</b> Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea de competențe profesionale privind modalitatea de introducere a tehnologiilor digitale în mediul de afaceri</li> </ul>
<b>7.2</b> Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. Cursul prezintă noțiuni privind inovația și antreprenoriatul digital, despre creare de valoare prin antreprenoriat și inovație.</li> <li>• 2. Obiectivul cursului este de a introduce tehnologiile inovatoare și cum se pot utiliza acestea în companii, de a prezenta noțiuni de antreprenoriat digital și de start-up în domeniul IT.</li> <li>• 3. Tematica cursului va aborda tipuri diverse de e-antreprenoriat, tehnologii inovatoare utilizate în antreprenoriat, metode și modele pentru întreprinderi virtuale, eTurism, Web 3.0, ERP.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

<b>8.1</b> Curs	Număr de ore	Metode de predare
Noțiuni generale antreprenoriat și start-up	2	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector, tablă interactivă și exemplificări, inclusiv prin secvențe video.
Antreprenoriat digital – e-Antreprenoriat	2	
Creativitate și inovație	2	
Întreprinderi Virtuale	2	
Tehnologii inovatoare – cele 4 dimensiuni, Open Social networks	2	
ERP – planificarea resurselor în companie	2	
Managementul produsului IT (IT Product management)	2	
E-Turism	2	

Tehnologii de e-Antreprenoriat Social	2	
Antreprenoriat in Educație si Training, Open Scientific Entrepreneurship	2	
Medii open source pentru antreprenoriat	2	
Tehnologii de lucru in companii	2	
Tehnologii de comunicare pentru companii	2	
Web 3.0, Inteligența artificială, realitatea augmentată în antreprenoriat	2	
Bibliografie <sup>11</sup> 1. Feng Zhao – Information Technology Entrepreneurship and Innovation, IGI Global, 2008 2. Tobias Kollmann, Andreas Kuckerts – e-Entreneurship and ICT Ventures, IGI Global, 2010 3. Amy Shuen, Web 2.0: A Strategy Guide. Business thinking and strategies behind successful Web 2.0 implementations, O'Reilly, Canada, 2008, ISBN 978-0596529963		
8.2 Activități aplicative <sup>12</sup>	Număr de ore	Metode de predare
Studii de caz de antreprenoriat – e-Antreprenoriat. Studii de caz de antreprenoriat – e-Turism	2	Rezolvarea unor probleme tipice și soluții pentru implementarea aplicațiilor. Lucru pe PC, cu conexiune internet.
Metode creative si inovatoare. Tipuri si exerciții cu tehnologii de lucru in companii. Tipuri si exerciții cu tehnologii de comunicare pentru companii.	2	
Studiu de caz managementul produsului IT si planificarea resurselor. Prezentarea studiului individual asupra temei impuse	2	
Crearea unei analize de afaceri pentru o tehnologie inovatoare sau a unei afaceri care sa integreze tehnologie inovatoare – structura proiectului	4	
Crearea unei analize de afaceri pentru o tehnologie inovatoare sau a unei afaceri care sa integreze tehnologie inovatoare – modele de tehnologii si aplicații	4	
Crearea unei analize de afaceri pentru o tehnologie inovatoare sau a unei afaceri care sa integreze tehnologie inovatoare – model de raportare	4	
Crearea unei analize de afaceri pentru o tehnologie inovatoare sau a unei afaceri care sa integreze tehnologie inovatoare – realizarea studiului	4	
Studiu - tehnologii inovatoare utilizate in companii de tip start-up. Studiu – managementul produsului IT	2	
Crearea unei analize de afaceri pentru o tehnologie inovatoare sau a unei afaceri care sa integreze tehnologie inovatoare – prezentarea analizei si a raportului	4	
Bibliografie <sup>13</sup> 1. Feng Zhao – Information Technology Entrepreneurship and Innovation, IGI Global, 2008 2. Tobias Kollmann, Andreas Kuckerts – e-Entreneurship and ICT Ventures, IGI Global, 2010 3. Amy Shuen, Web 2.0: A Strategy Guide. Business thinking and strategies behind successful Web 2.0 implementations, O'Reilly, Canada, 2008, ISBN 978-0596529963		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<sup>11</sup> Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

<sup>12</sup> Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

<sup>13</sup> Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

- Competențele dobândite vor fi necesare angajaților care își desfășoară activitatea în domeniul dezvoltării (programării) și utilizării tehnologiilor digitale în mediul de afaceri

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare <sup>14</sup>	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Claritatea, coerența, concizia expunerii și explicării funcționalității. Capacitatea de Exemplificare. Rezolvarea corectă a problemelor și exercițiilor. Interpretarea rezultatelor. Evaluare la curs (întrebări legate de cursul curent)	Examen scris. Biletele conțin 3 subiecte. Pentru fiecare subiect se specifică baremul de notare care se comunică studenților o dată cu subiectele.	70%
10.5 Activități aplicative	<b>S:</b>		
	<b>L:</b> Capacitatea de analiză, gradul de rezolvare a problemei propuse și capacitatea de interpretare a rezultatelor. Utilizarea metodelor specifice de rezolvare.	Verificări la fiecare ședință și verificare finală. Verificare teme de casă. Tematica verificărilor și baremul de notare sunt comunicate studenților odată cu enunțurile problemelor.	30%
	<b>P:</b>		
	<b>Pr:</b>		
	<b>Tc-R<sup>15</sup>:</b>		
<b>10.6 Standard minim de performanță</b> (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) <sup>16</sup>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obținerea unei note minime de 5 pentru examenul scris și pentru evaluarea în cadrul activităților aplicative</li> </ul>			

**Data completării**

05.05.2019

**Titular de curs  
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative  
(semnătura)**

.....

**Director de departament  
(semnătura)**

.....

**Data avizării în Consiliul Facultății<sup>17</sup>**

**Decan  
(semnătura)**

.....

<sup>14</sup> Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

<sup>15</sup> Tc-R=teme de casă - Referate

<sup>16</sup> Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:

[http://univagora.ro/m/filer\\_public/2012/10/21/ghid\\_de\\_completare\\_fisa\\_disciplinei.pdf](http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf)

<sup>17</sup> Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.